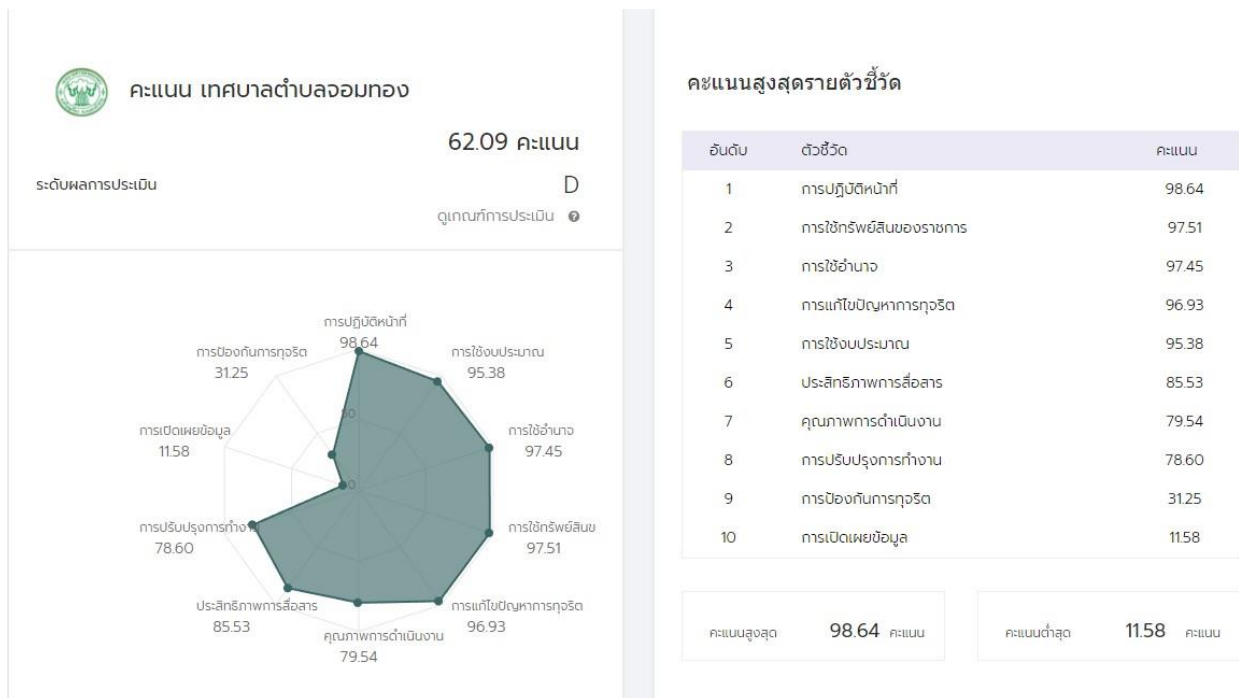


## มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### เทศบาลตำบลจอมทอง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

#### 1. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ เทศบาลตำบลจอมทอง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลจอมทอง พบว่ามีผลคะแนน 62.09 คะแนน อยู่ในระดับ D ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ										
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)</b>											
<table border="0"> <tr> <td>1. การปฏิบัติหน้าที่</td> <td>98.64 คะแนน</td> </tr> <tr> <td>2. การใช้งบประมาณ</td> <td>95.38 คะแนน</td> </tr> <tr> <td>3. การใช้อำนาจ</td> <td>97.45 คะแนน</td> </tr> <tr> <td>4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ</td> <td>97.51 คะแนน</td> </tr> <tr> <td>5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</td> <td>96.93 คะแนน</td> </tr> </table>	1. การปฏิบัติหน้าที่	98.64 คะแนน	2. การใช้งบประมาณ	95.38 คะแนน	3. การใช้อำนาจ	97.45 คะแนน	4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.51 คะแนน	5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	96.93 คะแนน	<p>ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีค่าคะแนนเท่ากับ 97.18 คะแนน โดยประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัด ดังนี้</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ มีผลคะแนน เท่ากับ 98.64 คะแนน</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ มีผลคะแนน เท่ากับ 95.38 คะแนน</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ มีผลคะแนน เท่ากับ 97.45 คะแนน</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีผลคะแนน เท่ากับ 97.51 คะแนน</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ 96.93 คะแนน</p> <p>จากผลคะแนนในภาพรวม พบว่า อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานของการดำเนินงานที่ดีไว้ในปีต่อไป</p>
1. การปฏิบัติหน้าที่	98.64 คะแนน										
2. การใช้งบประมาณ	95.38 คะแนน										
3. การใช้อำนาจ	97.45 คะแนน										
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.51 คะแนน										
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	96.93 คะแนน										
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)</b>											
<table border="0"> <tr> <td>6. คุณภาพการดำเนินงาน</td> <td>79.54 คะแนน</td> </tr> <tr> <td>7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</td> <td>85.53 คะแนน</td> </tr> <tr> <td>8. การปรับปรุงการทำงาน</td> <td>78.60 คะแนน</td> </tr> </table>	6. คุณภาพการดำเนินงาน	79.54 คะแนน	7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	85.53 คะแนน	8. การปรับปรุงการทำงาน	78.60 คะแนน	<p>ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน มีผลคะแนน เท่ากับ 78.60 คะแนน</p> <p>จากลำดับคะแนน พบว่าตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน มีค่าคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ ซึ่งมีข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงในปีต่อไป คือ ควรมีการปรับปรุงคุณภาพของการปฏิบัติงาน ให้มีกระบวนการขั้นตอนที่สะดวก รวดเร็ว ดียิ่งขึ้น นำเทคโนโลยีมาใช้ สร้างความพึงพอใจให้ผู้รับบริการ มีการเปิดโอกาสให้ผู้บริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย และให้ความสำคัญกับความโปร่งใส</p>				
6. คุณภาพการดำเนินงาน	79.54 คะแนน										
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	85.53 คะแนน										
8. การปรับปรุงการทำงาน	78.60 คะแนน										

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA (ต่อ)	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
<b>แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)</b>	
9. การเปิดเผยข้อมูล 11.58 คะแนน	ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีค่าคะแนนเท่ากับ 21.41 คะแนน โดยประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัด ดังนี้ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล มีผลคะแนน เท่ากับ 11.58 คะแนน ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ 31.25 คะแนน
10. การป้องกันการทุจริต 31.25 คะแนน	
ทั้ง 2 ตัวชี้วัด มีแนวทางการดำเนินงานที่คล้ายกัน คือ การเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ในภาพรวมถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ โดยหน่วยงานควรทำการศึกษารายละเอียดของแนวทางการจัดทำข้อมูล OIT ให้ละเอียด จัดทำข้อมูลให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของประเด็นการตรวจนำเข้า URL ให้ตรงตามหน้าเพจที่มีข้อมูล และควรต้องหมั่นตรวจสอบการเข้าดูข้อมูลในเว็บไซต์ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา	

## 2. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปึงบประมาณ พ.ศ. 2565

จากการรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสวันที่ 7 กันยายน 2564 และการประชุมเทศบาลตำบลจอมทอง เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลจอมทอง ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
1. การปฏิบัติหน้าที่	จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของ ผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ	- งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดเทศบาล - งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล - งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล - กองคลัง - กองการศึกษา - กองช่าง - กองสาธารณสุขฯ - กองสวัสดิการสังคม	มกราคม 2565 ถึง มีนาคม 2565	1. รายงานผล ดำเนินในเดือน เมษายน 65 2. โดย ผู้บังคับบัญชา ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2565
2. การใช้งบประมาณ	จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ	- กองคลัง สำนักปลัดเทศบาล	มกราคม 2565 ถึง มีนาคม 2565	1. รายงานผล ดำเนินในเดือน เมษายน 65 2. โดย ผู้บังคับบัญชา ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2565
3. การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล	จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job Description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	- งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล	มกราคม 2565 ถึง มีนาคม 2565	1. รายงานผล ดำเนินในเดือน เมษายน 65 2. โดย ผู้บังคับบัญชา ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2565
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม – คือ และการลงโทษอย่างเคร่งครัด	- งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล	มกราคม 2565 ถึง มีนาคม 2565	. รายงานผล ดำเนินในเดือน เมษายน 65 2. โดย ผู้บังคับบัญชา ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2565

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวมมีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ	จัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผยรวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก	- ทุกกอง/สำนัก	มกราคม 2565 ถึง มีนาคม 2565	1. รายงานผลดำเนินการในเดือน เมษายน 65 2. โดยผู้บังคับบัญชาภายในวันที่ 31 มีนาคม 2565
6. การเปิดเผยข้อมูล	การเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไปงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปและการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่ายทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง	- งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดเทศบาล	มกราคม 2565 ถึง มีนาคม 2565	1. รายงานผลดำเนินการในเดือน เมษายน 65 2. โดยผู้บังคับบัญชาภายในวันที่ 31 มีนาคม 2565
7. การป้องกันการทุจริต	- ประชุมเตรียมความพร้อมเข้ากับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา - จัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวมเร็วและมีประสิทธิภาพ	- ทุกกอง/สำนัก	มกราคม 2565 ถึง มีนาคม 2565	1. รายงานผลดำเนินการในเดือน เมษายน 65 2. โดยผู้บังคับบัญชาภายในวันที่ 31 มีนาคม 2565



(นายวิทยา แสงบ้อง)

นายกเทศมนตรีตำบลจอมทอง

ผู้รับรองข้อมูล